

在籍証明書

ふりがな 氏名
生年月日	(和暦) 年 月 日
現住所	〒
職員として 就職した年月日	(和暦) 年 月 日
所属部署 (勤務場所)	<部署・支店名など> (勤務場所 (住所))

上記の者は当社の職員であることを証明します。

年 月 日

【事業所】

所在地

名称

代表者職・氏名

印

【記入担当者】

所属部署

役職・氏名

電話番号