

岩美町長 様

申請者 住 所
(事業所住所)
名 称
代 表 者 名
電 話 番 号

岩美町持続的な賃上げ・生産性向上支援金交付申請兼請求書

岩美町持続的な賃上げ・生産性向上支援金交付要綱第7条(以下「要綱」という。)の規定により、下記のとおり相違ありませんので必要書類を添付のうえ、支援金の交付を申請し請求します。また申請に関して、町が申請者の住民登録情報、法人登記情報、町税等納付状況の調査を行うこと及び県補助金に関する内容について県へ照会し情報提供を受けることを承諾します。

記

①あてはまるもの全てに☑をつけてください。	
町内に主要な事業所を有し、賃金引上げ及び生産性向上等に取り組んだ。	<input type="checkbox"/>
鳥取県持続的な賃上げ・生産性向上支援補助金(県補助金)の交付を受けた。	<input type="checkbox"/>
要綱に規定する要件を全て満たしている。	<input type="checkbox"/>
事業継続の意思がある。	<input type="checkbox"/>
②県補助金の補助対象経費について、該当する方に☑をつけてください。	1. すべて町内事業所に係る経費である。
	2. 町内事業所以外に係る経費を含む。

申請額(請求額)	円
----------	---

【振込口座情報】

振込先金融機関	金 融 機 関 名		支 店 名			
	銀行	信金	本店	支店	営業所	
	農協	その他				
預 金 種 目	普通	当座	貯蓄	その他	口座番号	
フリガナ						
口 座 名 義						

※申請に必要な添付書類

- (1) 県要綱に基づく県補助金の実績報告書類及び額の確定通知の写し
- (2) 支援金を振り込む口座の通帳の写し
※口座名義(申請者と同一のもの)及び口座番号が分かるもの
※町の公金振込口座の登録内容と相違ない場合は省略可
- (3) 支援金計算書(別紙様式) ※②の2に☑がある場合のみ提出
- (4) その他、町長が必要と認める書類