住民票請求書　（郵送用）

岩美町長　様

平成　　年　　月　　日

どなたのものが必要ですか	住　　所	岩美郡岩美町大字			
	フリガナ				
	必要な方の氏名				
	生年月日	（明・大・昭・平）　　年　　月　　日			
何が必要ですか	住民票	世帯全員のもの（謄　本）	個人のもの（抄　本）	除かれたもの（除　票）	記載事項証明
		通	通	通	通
		世帯主・続柄をのせますか	はい　・　いいえ		
		本籍・筆頭者をのせますか	はい　・　いいえ		
		その他の特記事項	外国人住民 1.国籍等　2.在留資格等　3.在留ｶｰﾄﾞ等番号　・住民票コード		
請求される方	住　　所				
	氏名				
	昼間の連絡先電話番号（携帯可）	－　　－			
	必要な方との続柄				
使用目的	□ 車の登録　□ 運転免許　□ 資格　□ 県住・町住　□登記 □ 扶養　□ 金融　□ 年金　□ 就学・就職　□保険 □ その他（　　）				

〇同封するもの

1　**請求書**（この用紙）

2　**手数料分の定額小為替**

（切手・印紙では受け付けられません。定額小為替は、郵便局でお買い求めいただき、無記名の状態でお送りください。）

住民票謄本…ご家族の人数によって異なります。

１～４人：200円　　５～８人：250円　　９～１２人：300円

住民票抄本…200円　　住民票記載事項証明…200円

3　**返信用封筒**（住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの）

4　**本人確認書類**（運転免許証、パスポート、健康保険証などのコピー）

5　**住民票記載事項証明が必要な方は、証明する用紙**

（あらかじめ、住所・氏名・生年月日などを記入しておいてください。）

※本人、世帯員以外の方が請求する場合は、委任の旨を証する書面が必要です。

本籍地の記載のない住民票は、住所地以外の市町村役場でも発行が可能です。