

第4次 岩美町行政改革実施計画 【平成27年度～平成31年度】

No.	重点項目		実施項目名	現状・問題点	実施内容	期間
(1) ①-I	(1) 効率的・効果的な行財政運営	① 財政運営の健全化	I 新地方公会計制度の導入	現金主義の決算では、資産・負債に関する情報が不十分で、保有資産や将来支払っていく可能性のある負担等が分かりにくい。	国の基準に基づく固定資産台帳の作成	平成27年度
					バランスシート等、新たな財務諸表の作成	平成29年度
					各会計の財務諸表の連結	平成29年度
(1) ①-II	(1) 効率的・効果的な行財政運営	① 財政運営の健全化	II 町税・使用料等の収納率の向上	町財政の健全化には自主財源の確保が必要であり、納付・収納システムを検討して収納率の向上を図る。	納付・収納システムの検討	平成29年度
(1) ①-III	(1) 効率的・効果的な行財政運営	① 財政運営の健全化	III 特別職報酬の改正	平成10年以降、報酬の改正がなされていない。	報酬の審議会による報酬の検討	平成27年度 平成30年度
(1) ①-IV	(1) 効率的・効果的な行財政運営	① 財政運営の健全化	IV 効率的な施設管理	老朽化している公共施設がみられるため、長寿命化や更新、統廃合を財政負担の面からも併せて検証する必要がある。	公共施設等総合管理計画の策定及び進捗管理	平成31年度 (毎年度)
(1) ②-I	(1) 効率的・効果的な行財政運営	② 企業会計、特別会計の健全な運営	I 公共下水道事業会計・集落排水処理事業会計の公営企業会計適用の検討	経営の健全性や計画性、透明性を図ることが求められており、公営企業会計の適用について検討を進める必要がある。	公営企業会計適用に関する研究、検討	平成31年度 (毎年度)
(1) ③-I	(1) 効率的・効果的な行財政運営	③ 職員の意識改革と能力向上	I 職員の能力・資質の向上	職員に求められる能力・資質の向上を図る。	職員研修の実施	平成31年度 (毎年度)
					人事評価制度において能力評価ではC以下をなくす	平成31年度 (毎年度)
(1) ④-I	(1) 効率的・効果的な行財政運営	④ 事務事業の定期的な見直し	I 組織・機構の見直し	時代に即応した効率的な組織体制の構築を図る。	役場組織の見直し	平成27年度
					定員管理計画による定員管理	平成31年度 (毎年度)
(2) ①-I	(2) 町民との協働による行政システムの構築	① 各種計画等の策定に係る住民参画	I 各種計画等の策定に係る住民参画	策定委員を公募・選任しているが、固定化・高齢化しているため、若者・女性委員の登用に配慮する。	委員の公募・選任時において、平均年齢、女性の登用率等の目標を定める	平成31年度 (毎年度)
(2) ②-I	(2) 町民との協働による行政システムの構築	② 地域の諸課題を協働で解決する仕組みづくり	I 自治会など地域団体の育成と連携	行政懇談会、まちづくり予算会議、各地区からの要望書により様々な取り組みを行っているが、地域創生をきっかけに地域や町民が自ら実践することができる事業を積極的に進める。	自治会や地域団体の実践取り組みを増す	平成31年度 (毎年度)